

Abdullah Gül Üniversitesi Rektörlüğü Döner Sermaye İşletmesi Yürütme Kurulu Yönergesi

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Abdullah Gül Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesinin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58. Maddesine göre gelirlerinin elde edilmesi, harcanması, yönetilmesi ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmesi kapsamında görev yapan Üniversitesi Rektörlüğü Döner Sermaye İşletmesi Yürütme Kurulu'nun teşkili, görev, yetki ve çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge; Abdullah Gül Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi kapsamında yürütülen faaliyetlere ilişkin Abdullah Gül Üniversitesi Rektörlüğü Döner Sermaye İşletmesi Yürütme Kurulu'nun görev ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, 04.11.1981 tarih ve 2547 sayılı Kanun'un 58. Maddesi, 18.06.2020 tarih ve 31159 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasına İlişkin Yönetmelik" ile 21.12.2020 tarih ve 31341 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Abdullah Gül Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği" ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuata dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Üniversite:** Abdullah Gül Üniversitesi Üniversitesini,
- b) **Rektör:** Üniversitesi Rektörünü,
- c) **İşletme:** Abdullah Gül Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesini,
- ç) **İşletme Müdürü:** Abdullah Gül Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürünü,
- d) **Yönetim Kurulu:** Abdullah Gül Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- e) **Yürütme Kurulu:** Abdullah Gül Üniversitesi Rektörlüğü Döner Sermaye İşletmesi Yürütme Kurulunu,
- f) **Senato:** Abdullah Gül Üniversitesi Senatosunu,
- g) **Birim:** Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar vb. ifade eder.

Kurulun Oluşumu

MADDE 4- (1) Döner Sermaye İşletmesi Yürütme Kurulu, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından seçilecek bir rektör yardımcısı, üç öğretim elemanı (dekan ve yüksekokul müdürü de olabilir) ve döner sermaye işletme müdürü olmak üzere beş üyeden oluşur. Rektör Yardımcısı, Kurulun Başkanıdır.

Görev ve Yetkiler

MADDE 5- (1) Kurulun görev ve yetkileri;

- a) Üniversite Yönetim Kurulunun yetki devri yaptığı konularda kararlar almak,
- b) Kendine bağlı birimlerden gelen ve döner sermaye işletmesi üzerinden yürütülmesi gereken proje, danışmanlık, bilirkişilik, eğitim, telif, test, ölçüm, analiz vb. faaliyetler ile ilgili teklifleri değerlendirmek, ücret tarifelerini belirlemek, ilgili konularda kararlar almak,
- c) İşletme üzerinden yapılan işlerle bağlantılı kişilere yapılacak ödemeler ile ilgili kararlar almak,
- ç) Döner sermaye üzerinden yürütülen işlerden üniversite için yapılan kesintilerden yöneticilere yapılacak yönetici payı ödemeleri ile ilgili kararlar almak,
- d) Gelecek 3 yılın tahmini bütçesini belirlemek ve onaylamak.

Toplantılar ve Karar Alma

MADDE 6- (1) Kurul ayda en az bir kez toplanır, ayrıca gerekli görüldüğü hallerde kurul başkanı üyeleri toplantıya çağırabilir.

(2) Toplantı yeter sayısı en az üç olup, kararlar oy çokluğu ile alınır. Kararlar tutanak altına alınır.

Sekretarya

MADDE 7- (1) Kurul sekretarya hizmetleri Yürütme Kurulu Başkanı tarafından belirlenen Raportör tarafından yürütülür.

Etik ve Çıkar Çatışması

MADDE 8- (1) Kurul üyeleri, çıkar çatışması bulunan konuların görüşmesine katılamaz.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge hükümlerini Abdullah Gül Üniversitesi Rektörü yürütür.